**Şedinţele consiliului administrativ pentru anul de studii 2020-2021**

**pentru luna martie**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr.d/o** |  **Subiecte discutate** | **data** | **Responsabil**  |
| **1.** | Cu privire la organizarea seminarului instructiv-metodic privind organizarea examenelor de calificare |  | Director adjunct instruire și producere |
| **2.** | Cu privire la îndeplinirea documentației pentru desfășurarea practicii în producție, repartizarea elevilor anului II la practica în producere |  | Șef secția practică |
| **3.** | Cu privire la evaluarea activității comisiilor metodice |  | Director adjunct instruire și producere, CEIAC |
| **5.** | Cu privire la realizarea activităților proiectelor APM, DevRam  |  | Comisia metodică agricultură, echipa de proiect, administrația |
| **6.**  | Cu privire la promovarea meseriilor din instituție. Oportunități de pregătire către admiterea 2021 |  | DAIE |
| **7.** | Cu privire la desfășurarea pretestărilor per programe de instruire |  | DAIP |
| **8.** | Cu privire la amenajarea infrastructurii serei didactice și achiziționarea de semințe, răsad floricol |  | Administrația, șef secția practică |
| **9.** | Cu privire la desfășurarea cursurilor de scurtă durată pe meserii |  | DAIP, șef CEIAC |
| **10.** | Cu privire la cazurile înregistrate cu viroze sezoniere și Sars Covid-19 |  | Asistentul medical |
| **11.** | Diverse. Cu privire la menținerea paginii Web a instituției.* Activități antreprenoriale.
* Cu privire la sancționarea elevilor care au încălcat regulamentul în cămine, instituție;
* Cu privire la efectuarea reparației etajului I, căminul 2.;
* Cu privire la efectuarea inventarierii prisăcii școlii.
 |  | Director adjunct instruire și educație, responsabil bază de date. |