**Şedinţele consiliului administrativ pentru anul de studii 2020-2021**

**pentru luna iunie**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr.d/o** | **Subiecte discutate** | **data** | **Responsabil** |
| 1. | Cu privire la rezultatele verificării desfășurării practicii în producție |  | Șef secția practică |
| 2. | Cu privire la orientarea profesională. |  | Director adjunct instruire și educație |
| 3. | Cu privire la elaborarea și aprobarea testelor de evaluare pentru examenele de calificare (anul II) |  | Director adjunct instruire și producere |
| 4. | Cu privire la stabilirea datei și aprobarea ordinii de zi pentru CP |  | Director adjunct instruire și producere |
| 5. | Cu privire la reparația curentă a sălilor de clasă, secțiilor cantinei, laboratoarelor, cămine |  | Director adjunct pentru gospodărie |
| 6. | Cu privire la elaborarea planului managerial pentru anul de studii 2021-2022 |  | administrația |
| 7. | Cu privire la oportunitatea de a finanța cursurile de psihopedagogie 50/50, recalificare |  | Directorul, contabil-șef |
| 8. | Oportunități de solicitare/modificare a bugetului în baza economiilor acumulate în primul semestru al anului calendaristic |  | Directorul, contabilul. |
| 9. | Evaluarea și recepționarea lucrărilor de reparație curentă ( fațada școlii, fațada sălii de sport, sisteme de scurgere) |  | Director adjunct pentru gospodărie |
| 10. | Cu privire la achiziționarea consumabilelor pentru organizarea și desfășurarea probei practice |  | Șef secție practică |
| 11. | Diverse (cu privire la pregătirea mapei pentru formarea continuă a adulților; premierea elevilor de la meseria Apicultor, cu privire la menționarea doamnei Zestrea Maria, pentru rezultate în cadrul activității practice „Lucrarea de probă, preparate din pește” etc |  | administrația |