

## IP Școala Profesională com. Bubuieci, mun. Chișinău

de desfășurare a activităților extracurriculare

în Școala Profesională com. Bubuieci, mun. Chișinău



### Obiective generale

Activitatea educativă extracurriculară din IP Școala Profesională com. Bubuieci, mun. Chișinău are ca scop dezvoltarea personală, ca modalitate de formare și instruire a elevilor, prin intermediul unor activități extracurriculare, în vederea îmbunătățirii și consolidării cunoștințelor și abilităților dobândite în procesul de învățământ și ca mijloc de întărire a motivației, frecvenței și performanței școlare, precum și de remediere a unor probleme comportamentale ale elevilor.

### Capitolul I. Obiectivele activităților extracurriculare

Activitățile extracurriculare organizate au drept scop realizarea următoarelor obiective:

- stimularea interesului elevilor față de activitățile extracurriculare în domeniul de studiu și în domeniul activităților extracurriculare;
- dezvoltarea capacităților elevilor de a lucra în echipă și a spiritului de echipă;
- promovarea schimbului de opinii, inclusiv reținerilor la obiectele de studiu;
- formarea unui cadru favorabil pentru contacte între elevii originari din diferite localități;
- selectarea, la nivel de performanță, a potențialului intelectual al IP Școala Profesională com. Bubuieci, cu acordarea ulterioară a unor facilități de manifestare a capacităților în interesul propriu și cel al societății.

### Capitolul II. Structurile de organizare/coordonare

Activitățile extracurriculare se organizează în baza graficului stabilit la început de școală, coordonat de către șeful CM dirigenție și cultură generală și aprobat de către DAIE.

Generorul activităților se alege împreună cu dirigenții grupelor de studiu, pedagogii sociali, consiliul elevilor, consiliul reprezentativ al părinților, reprezentanților legali cîșt al elevilor din țară în dependență de numărul de grupe, precum și activități realizate în colaborare cu organizațiile organizatorice și partenerilor.

Bubuieci 2023

**REGULAMENT**  
**de desfășurare a activităților extracurriculare**  
**în Școala Profesională com. Bubuieci, mun. Chișinău**

**Obiective generale**

Activitatea educativă extrașcolară din IP Școala Profesională com. Bubuieci este concepută ca mediu de dezvoltare personală, ca modalitate de formare și întărire a culturii organizaționale a unității de învățământ și ca mijloc de îmbunătățire a motivației, frecvenței și performanței școlare, precum și de remediere a unor probleme comportamentale ale elevilor.

**Capitolul I. Obiectivele activităților extracurriculare**

Activitățile extracurriculum organizate au drept scop realizarea următoarelor obiective:

- stimularea interesului sporit al elevilor vizavi de anumite discipline și domenii ale cunoașterii;
- dezvoltarea abilităților de mobilizare a voinței, facultăților intelectuale și a spiritului competitiv;
- promovarea schimbului de opinii, inclusiv referitor la obiectele de studiu;
- formarea unui cadru favorabil pentru contacte între elevii originari din diferite localități;
- selectarea, la nivel de performanță, a potențialului intelectual al I.P. Școala Profesională com. Bubuieci, cu acordarea ulterioară a unor facilități de manifestare a capacităților în interesul propriu și cel al societății.

**Capitolul II. Structurile de organizare/coordonare**

Activitățile extracurriculum se organizează în baza graficului stabilit la început de an școlar, coordonat de către șef CM dirigenție și cultură generală și aprobat de către DAIE.

Genericul activităților se aleg împreună cu dirigenții grupelor de studii, pedagogii sociali, consiliul elevilor, consiliul reprezentativ al părinților, reprezentanților legali, bibliotecar cât și cadrele didactice în dependență de numărul de grupe, succesele altor activități realizate anterior sau sugestiile organelor ierarhice și partenerilor.

Organizarea activităților extracurriculare se repartizează fiecărui diriginte și pedagog social în urma extragerii sau solicitării proprii. Cadrele didactice de cultură general anual organizează activități specific disciplinei predate.

Scenariile elaborate de către responsabilii de activitate sunt coordonate și aprobate de către șef CM dirigenție și cultură general și DAIE.

DAIE elaborează la final de activitate fișa de evaluare a activității cât și nota informativă cu indicarea realizărilor și curențelor.

### **Capitolul III. Organizarea activităților extracurriculum**

**a.** Activitatea educativă extrașcolară din IP Școala Profesională com. Bubuieci se desfășoară în afara orelor de curs.

**b.** Activitatea educativă extrașcolară din unitățile de învățământ se poate desfășura fie în incinta unității de învățământ, fie în afara acesteia, în palate și cluburi ale copiilor, în cluburi sportive școlare, în baze sportive și de agrement, în spații educaționale, culturale, sportive, turistice, de divertisment.

**c.** Activitățile educative extrașcolare desfășurate în unitățile de învățământ pot fi: culturale, civice, artistice, tehnice, aplicative, științifice, sportive, turistice, de educație rutieră, antreprenoriale, pentru protecție civilă, de educație pentru sănătate și de voluntariat.

**d.** Activitățile educative extrașcolare pot consta în: proiecte și programe educative, concursuri, festivaluri, expoziții, campanii, schimburi culturale, excursii, serbări, expediții, școli, tabere și caravane tematice, dezbateri, sesiuni de formare, simpozioane, vizite de studiu, vizite, ateliere deschise etc.

**e.** Activitatea educativă poate fi proiectată atât la nivelul fiecărei grupe/clase de antepreșcolari/preșcolari/elevi, de către educator-puericultor/educatoare/învățător/institutor/profesor pentru învățământul preșcolar/primar/profesor

diriginte, cât și la nivelul unității de învățământ, de către coordonatorul pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare.

**f.** Organizarea activităților extrașcolare sub forma excursiilor, taberelor, expedițiilor și a altor activități de timp liber care necesită deplasarea din localitatea de domiciliu se face în conformitate cu regulamentul aprobat prin ordin al ministrului educației și cercetării.

**g.** Activitățile extrașcolare de timp liber care nu necesită deplasarea din localitate, precum și activitățile extracurriculare și extrașcolare organizate în incinta unității de învățământ se derulează conform prevederilor prezentului regulament și, după caz, cu acordul de principiu al părintelui sau reprezentantului legal al elevului, exprimat la începutul anului școlar.

#### **Capitolul IV. Dispoziții finale**

a. Evaluarea activității educative extrașcolare derulate la nivelul unității de învățământ este parte a evaluării instituționale a IP ȘP com. Bubuieci.

b. Administrația instituției va discuta, periodic, la ședințele Consiliului de Administrație despre rezultatele activităților extracurriculare și va raporta la Consiliile Profesore, Ședințele cu părinții, Consiliile elevilor succesele și insuccesele observate.

c. Administrația instituției va promova continuu activitățile extracurriculare în cadrul și în afara instituției.