

Instituția publică  
Școala Profesională, com. Bubuieci, mun. Chișinău

*mun. Chișinău, str. Livezilor, 25/2*

*tel: + 373 22 41-49-80*

*www.spbubuieci.md; e-mail: spbubuieci@yahoo.com*

Discutat în cadrul  
Consiliului de Administrație  
Proces-verbal nr. \_\_\_\_\_ din 08.12. 2020  
Director  Sajin Zinaida



# Regulament

cu privire la mobilitatea academică a elevilor și  
cadrelor didactice din cadrul

Școlii Profesionale com. Bubuieci, mun. Chișinău

## I. Dispoziții generale

1. Regulamentul cu privire la mobilitatea elevilor și cadrelor didactice este elaborat în temeiul art. 136 (g) și 148 (6) din Codul Educației al Republicii Moldova nr. 152 din 17 iulie 2014.
2. Prezentul Regulament stabilește ordinea participării elevilor și cadrelor didactice din cadrul Școlii Profesionale com. Bubuieci, mun. Chișinău în programe de mobilitate academică la nivel național și internațional precum și realizării unor stagii de practică (muncă) și schimb cultural.
3. Mobilitatea academică a elevilor și cadrelor didactice se organizează în temeiul:
  - a) tratatelor internaționale, la care Republica Moldova este parte;
  - b) acordurilor/convențiilor interșcolare încheiate între Școala Profesională com. Bubuieci, mun. Chișinău și alte instituții de învățământ profesional tehnic ;
  - c) proiectelor/programelor de mobilitate ale instituțiilor/organizațiilor internaționale și regionale;

d) programelor de mobilitate, oferite de către diverse state;

e) contractelor individuale.

4. Obiectivele generale ale programelor de mobilitate sunt:

a) îmbunătățirea calității și relevanței studiilor prin consolidarea cooperării internaționale/naționale și prin creșterea accesului transnațional la resursele educaționale ale altor instituții ÎPT / țări;

b) asigurarea participării competitive la edificarea Spațiului European al Învățământului ÎPT;

c) compatibilitatea programelor analitice, aplicate într-o Școală Profesională, cu cele existente în instituții similare, la nivel național și internațional;

d) dezvoltarea și adaptarea serviciilor de instruire la cerințele mediului extra-academic, identificate la nivel național și internațional;

e) dezvoltarea cadrului optim de integrare a programelor de instruire cu cea practică;

f) organizarea stagiilor de practică a elevilor la întreprinderile, organizațiile, instituțiile ÎPT din țară și de peste hotare.

5. Obiectivele specifice ale programelor de mobilitate sunt:

a) promovarea unei cooperări intensive între Școli Profesionale, Colegii și Centre de Excelență;

b) dezvoltarea și implementarea sistemelor inovatoare de predare/învățare /evaluare/certificare;

c) promovarea transparenței și recunoașterii academice a studiilor și calificărilor obținute în alte țări, încurajându-se astfel dezvoltarea unei zone deschise de cooperare națională și internațională în învățământul ÎPT;

d) formarea abilităților de a modela și de a se adapta la un alt mediu de învățare și predare;

e) implementarea de noi curriculum, cursuri și/sau module de instruire;

f) dezvoltarea dimensiunii europene în învățământul ÎPT;

g) crearea oportunităților de vizitare și cunoaștere a altor instituții, culturii, istoriei, limbii și tradițiilor altor țări;

h) stabilirea relațiilor de parteneriat cu autorități publice, întreprinderi, organizații interesate, inclusiv din străinătate, conform legislației în vigoare.

6. În cadrul programelor de mobilitate pot fi dezvoltate următoarele tipuri de studii/activități:

a) studii profesionale ;

b) programe de dezvoltare curriculară (dezvoltarea în cadrul unui parteneriat național sau internațional a unor programe comune de studii la nivel inițial și avansat);

c) proiecte de dezvoltare a noi programe de formare profesională (stagii de practică în alte instituții din țară și de peste hotare);

d) dezvoltarea unor module specializate de pregătire lingvistică: istorie europeană, cultură europeană, economie europeană, integrare europeană etc.;

e) proiecte de diseminare (implementare a produselor unor proiecte anterioare, deja finalizate);

f) alte tipuri de activități.

## II. Programe de mobilitate, organizate în baza tratatelor internaționale

7. Programele de mobilitate, organizate în baza tratatelor internaționale finalizează, de regulă, cu obținerea unui act de studii, ce certifică un nivel de calificare .

8. Recunoașterea actelor de studii, obținute în cadrul programelor respective, se realizează în temeiul prevederilor legislației naționale și tratatelor internaționale, bilaterale/multilaterale la care Republica Moldova este parte.

## III. Mobilitatea academică interșcolară a elevilor

9. Beneficiarii programelor de mobilitate interșcolare sunt elevii, cetățeni ai Republicii Moldova, care realizează studii cu frecvență și care întrunesc următoarele condiții:

a) realizarea unui program de studiu, care se finalizează cu acordarea Certificatului de calificare;

b) rezultate academice bune în anul școlar anterior (cel puțin nota medie „8” în sesiuni);

c) cunoașterea suficientă a limbii în care vor fi predate cursurile la instituția ÎPT parteneră (gază), pentru programele realizate în instituții din străinătate;

d) lipsa restanțelor și sancțiunilor disciplinare.

10. Perioada de studii într-o altă instituție ÎPT din țară sau din străinătate, inclusiv stagiile de practică, se consideră parte integrantă a programului de studii din Școala Profesională com. Bubuieci, mun.Chișinău.

11. Pentru susținerea mobilității academice la nivel internațional, se planifică anual, în limitele bugetului disponibil al Școlii Profesionale com. Bubuieci, mun.Chișinău, resurse financiare, din contul cărora se vor achita cheltuielile de viză, transport internațional, costul studiilor/an, bursa/lună și alte asigurări sociale.

Valoarea suportului financiar se va stabili conform legislației în vigoare, în baza metodologiei aprobate de către Guvern.

12. Elevul Școlii Profesionale com. Bubuieci, mun.Chișinău acceptat pentru un program de mobilitate interșcolară va semna un Contract (acord) , însoțit de Transcripția notelor (extras din foaia matricolă).

Contractul de studii urmează a fi semnat de către trei Părți: elevul implicat în mobilitate, instituția ÎPT de origine și instituția ÎPT gazdă.

13. Dosarul elevului participant la programul de mobilitate se întocmește și se evaluează până la începerea anului de studii/semestrului și cuprinde următoarele documente:

- a) cererea/formularul de candidatură;
- b) contractual/ acordul de studii ;
- c) extrasul din foaia matricolă/Transcripția notelor emisă de Școala Profesională com. Bubuieci, mun.Chișinău;
- d) catalogul cursurilor;

Dosarului de mobilitate se aprobă de către director.

14. Pentru programele de mobilitate la nivel internațional, elevul urmează să prezinte un act oficial, care va conține informații suplimentare referitoare la sistemul de învățământ în cadrul căruia s-a desfășurat programul, scala de notare, programul de studii, durata și forma de certificare și recunoaștere a acestuia. Actele menționate vor fi eliberate de către instituția de ÎPT gazdă sau de un alt organ abilitat din țara respectivă.

15. Participarea la programe de mobilitate academică în mod individual se realizează în baza ordinului/permisiunii directorului ȘP com. Bubuieci.

16. Neîndeplinirea de către elev a programului de studii convenit determină, după caz, repetarea Programului de studii, susținerea unor diferențe de program sau nerecunoașterea acestuia. Deciziile în acest sens sunt luate de către ȘP com. Bubuieci.

17. Rezultatele obținute de elev la cursurile promovate în altă instituție ÎPT vor fi înscrise în Fișa de Studii a elevului/dosar personal. Înscriserea cursurilor efectuate la instituția ÎPT parteneră se va face folosind denumirile cursurilor de la instituția ÎPT gazdă, cu care acestea au fost echivalate.

#### IV. Mobilitatea cadrelor didactice

18. Obiectivele mobilității cadrelor didactice, pe lângă activitatea didactică propriu-zisă, vizează:

- a) asigurarea schimbului de experiență în vederea formării și perfecționării cadrelor didactice;
- b) dezvoltarea de noi curricula, programe educaționale și de formare; actualizarea celor existente;
- c) dezvoltarea de parteneriate funcționale pentru proiecte de educație, instruire;
- d) consolidarea cooperării între instituțiile ÎPT în domenii de interes comun;
- e) promovarea schimbului de experiență privind metodologia și tehnicile de predare;
- f) promovarea imaginii ȘP com. Bubuieci peste hotarele țării etc.

19. Cadrele didactice din ȘP com. Bubuieci pot participa la programe de mobilitate și în temeiul unor contracte individuale cu instituții de ÎPT din țară și străinătate, cu suportarea cheltuielilor din cont propriu.

20. ȘP com. Bubuieci stabilește cu fiecare cadru didactic în parte programul de predare/activitate în cadrul instituției de învățământ anterior demarării programului de mobilitate.

21. În procesul de identificare și acceptare a programelor de mobilitate se acordă preferință celor care corespund obiectivelor și misiunii instituției și care finalizează cu elaborarea și publicarea de noi materiale didactice, extinderea și consolidarea relațiilor de colaborare dintre instituții și promovarea de noi proiecte de cooperare. Prioritățile menționate constituie criteriile de selectare a cadrelor didactice pentru programe de mobilitate.

22. Pentru a crea oportunități de implicare a unui număr cât mai mare de cadre didactice în mobilitate, se va acorda prioritate cadrelor didactice, care participă pentru prima dată într-un astfel de program.

23. La finalizarea programului de mobilitate cadrele didactice, de regulă, primesc un document (certificat), eliberat de instituția-gazdă, care este recunoscut de către instituția de origine.

24. Participarea cadrelor didactice în programele de mobilitate este recunoscută, conform reglementărilor normative în vigoare, pentru cursurile de formare continuă ale personalului didactic și pentru avansarea în cariera didactică și managerială.

V. Participarea elevilor la stagii de practică și schimb educațional-cultural peste hotarele țării

25. Stagiile de practică și schimb educațional-cultural în străinătate se realizează în cadrul unor programe/proiecte internaționale, pe perioada stabilită conform planului de studii, inclusiv, și pe perioada vacanțelor de vară, în cazul când, în conformitate cu planurile de învățământ, nu sunt prevăzute alte genuri de activități educaționale.

26. Participarea elevilor la stagii de practică peste hotarele țării, inclusiv la programe de schimb educațional-cultural care conțin o componentă de angajare remunerată în câmpul muncii, se realizează în baza:

1. tratatelor internaționale la care Republica Moldova este parte;
2. programelor/proiectelor internaționale și interșcolare;
3. contractelor încheiate de instituția ÎPT cu instituții/organizații de peste hotare;
4. contractelor individuale, încheiate între elevii și prestatorii de servicii autorizați/licențiați pentru acest gen de activitate, în conformitate cu prevederile Legii nr.451-XV din 30 iulie 2001 privind reglementarea prin licențiere a activității de întreprinzător.

27. Elevii pot participa la programele menționate în punctul 25 doar pe perioada stabilită conform programului de învățământ sau în perioada vacanțelor de vară, în cazul în care, conform planurilor de învățământ, nu sunt prevăzute alte genuri de activități instructiv-educative.

28. Participarea la programe de schimb educațional-cultural care conțin o componentă de angajare remunerată în câmpul muncii pe o perioadă determinată

de timp, în perioada vacanței de vară, se permite cu condiția încheierii situației academice a elevului pentru semestrul/anul respectiv de studii.

Modificarea termenelor de susținere a sesiunii de vară se acceptă pe bază de planuri individuale, aprobate de consiliul profesoral.

29. În scopul organizării și promovării programelor de mobilitate, la nivel instituțional, vor fi constituite, din rândul personalului titular, Comisia pentru susținerea mobilității academice, având următoarele atribuții:

- a) identificarea proiectelor/programelor de mobilitate;
- b) diseminarea informațiilor privind programele de mobilitate la care pot aplica elevii și cadrele didactice; organizarea activităților de informare și instruire a aplicanților;
- c) crearea și monitorizarea bazei de date privind partenerii ȘP com. Bubuieci;
- d) stabilirea procedurilor de selecție a elevilor și cadrelor didactice și comisiilor de selecție, validate de Consiliul Profesoral al ȘP com. Bubuieci;
- e) stabilirea cuantumului ajutorului financiar elevilor și cadrelor didactice încadrați în programele de mobilitate, validat de Consiliul Profesoral al ȘP com. Bubuieci;
- f) elaborarea și implementarea mecanismului de monitorizare și evaluare al activității elevilor și cadrelor didactice implicate în programe de mobilitate;
- g) monitorizarea desfășurării programelor de mobilitate și a rezultatelor acestora; evaluarea rezultatelor mobilităților în scopul estimării impactului acestora la nivel național;
- h) consilierea elevilor și a cadrelor didactice care aplică pentru programele de mobilitate;
- i) acordarea suportului elevilor pe care instituția de ÎPT îi primește pe bază de reciprocitate și soluționarea tuturor problemelor apărute în procesul promovării și implementării programelor de mobilitate academică.

30. Prezentul Regulament se aplică începând cu anul de studii 2020-2021.

31. Litigiile în cadrul realizării programelor de mobilitate a elevilor și cadrelor didactice se vor soluționa în temeiul legislației în vigoare a Republicii Moldova.