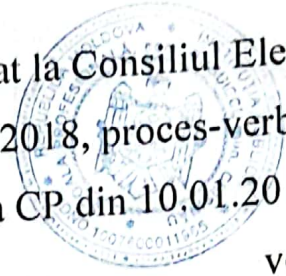


Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova
Școala Profesională, com. Bubuieci, mun. Chișinău

Discutat la Consiliul Elevilor
Din 17.12.2018, proces-verbal nr.2
aprobat la CP din 10.01.2019, proces
verbal nr. 2



REGULAMENTUL

privind funcționarea căminelor elevilor

Școlii Profesionale, com. Bubuieci

I. Dispoziții generale

1. Căminele sînt unități în administrarea și folosința instituțiilor de învățămînt de stat, în care se asigură condiții de trai și studiu pentru elevi cu domiciliul stabil în afara localității de amplasare a instituției de învățămînt.

1'. Organele de administrare a căminelor sînt obligate să asigure condițiile necesare de acces și de trai pentru persoanele cu dizabilități.

2. În limita locurilor disponibile, personalul didactic angajați și alte categorii de personal din domeniul educației, încadrate în instituția respectivă, dar și în alte instituții de învățămînt de stat, în cazul lipsei unui loc permanent de trai în localitatea dată, poate beneficia de un loc (cameră) în căminele pentru elevi.

3. Elevii pot beneficia de spații de locuit, în limita locurilor disponibile în căminele instituției în care își fac studiile, dar și în căminele altor instituții de învățămînt, cu acordul ministerului de resort/fondatorului.

4. Elevii, beneficiază, la cerere, de loc în căminele instituției în care au fost înmatriculați și în căminele altor instituții de învățămînt, cu acordul ministerului de resort//fondatorului.

5. La cazarea locatarilor se vor respecta în mod obligatoriu normele sanitare (minimum 6 m² pentru o persoană).

6. Încăperile locuibile în căminele din subordinea instituțiilor de învățămînt de stat (camerele) se dotează conform următoarelor norme minime:

- a) 1 pat cu saltea/persoană;
- b) 1 compartiment/dulap/odaie;
- c) 1 masă/odaie;
- d) 1 scaun/persoană;
- e) 1 noptieră persoană;
- f) poliță de cărți/persoană.

7. În scopul asigurării condițiilor de trai, studii și agrement, în căminele școlii se amenajează următoarele spații auxiliare de uz comun:

- a) bucătărie;
- b) sală de lectură/bibliotecă;

c) sală de calculatoare, cu acces gratuit la internet, inclusiv prin conexiune wireless;

d) baie cu apă caldă, spălătorie cu minimum 2 mașini de spălat și cu minimum o mașină de uscat hainele, în corespundere cu necesitățile locatarilor căminului;

e) sală pentru activități de agrement;

f) telefon.

Instituțiile de învățământ este obligată să asigure spațiile auxiliare de uz comun permanent cu apă caldă, să le doteze cu echipament și inventar necesar și să le mențină în stare igienico-sanitară corespunzătoare, potrivit normelor în vigoare.

8. Blocurile căminelor din subordinea instituțiilor de învățământ, utilajul și inventarul pus la dispoziția locatarilor constituie patrimoniul statului.

9. Se interzice utilizarea încăperilor locuibile din cămine pentru activități comerciale sau orice alte activități în afara procesului de învățământ. Instituția are dreptul de a da în locațiune încăperile cu altă destinație decât cea de locuință, neutilizate în procesul de funcționare a căminelor, cu acordul ministerului de resort/fondatorului.

II. Cazarea în căminele instituțiilor de învățământ

10. În scopul distribuirii spațiului locativ din căminele instituțiilor de învățământ, se creează comisii speciale de cazare. În caz de necesitate, se creează subcomisii de cazare pe facultăți. În cadrul consiliilor respective elevii, vor fi reprezentați în proporție de 50 la sută din membrii comisiei. În cazul tipurilor de locatari specificați în pct. 2 și 22 se va constitui o comisie specială din care elevii nu vor face parte.

11. Comisia de cazare se constituie din:

președinte - director, director adjunct;

membri - profesori, șefi de secții, administratori ai căminelor și reprezentanți ai organelor de autogovernare ale elevilor.

12. Comisiile de cazare constituite în instituțiile de învățământ sînt obligate să mediatizeze, inclusiv pe pagina web oficială a instituției, cu cel tîrziu trei săptămîni pînă la finele lunii mai:

- a) numărul de locuri de cazare pentru fiecare cămin în parte din numărul total de locuri de cazare din acestea;
- b) criteriile de acordare a locurilor în cămin;
- c) alte condiții ale procedurii de cazare, în corespundere cu prezentul Regulament.

12¹. Pentru elevii, înmatriculați în anul I de studii, informația de la pct. 12 se va mediatiza cel tîrziu din momentul deschiderii concursului de admitere.

13. Cererile de cazare în cămin se depun pînă la finele lunii mai la secretariatul instituției. Candidații la admitere solicită loc de cazare în cămin concomitent cu cererea de participare la concursul de admitere.

14. Decizia privind repartizarea locurilor în cămin pentru elevii, anilor în curs va fi adoptată pînă la finalizarea sesiunii de vară (luna iunie). Decizia privind repartizarea locurilor în cămin pentru elevii, înmatriculați în anul I se va adopta pînă în data de 1 septembrie al anului înmatriculării.

15. În funcție de necesitate, la cererea de cazare în cămin vor fi anexate acte doveditoare care atestă situația socială dificilă (orfani, părinți persoane cu dizabilități, familii cu mulți copii, părinți cadre didactice etc.). Elevii orfani sau cei rămași fără îngrijirea părintească beneficiază de cazare gratuită în cămin pe întreaga durată a studiilor.

16. Locatarii bolnavi și/sau cu dizabilități, care necesită spațiu separat în cămin, vor prezenta Comisiei de cazare, suplimentar la cerere, acte doveditoare eliberate (confirmate) de unitatea de asistență medicală a instituției de învățământ. Aceștia beneficiază, la cerere, de locuri de cazare în odăile de la parter/etajul I al căminului.

17. Comisiile de cazare ale instituțiilor de învățământ vor stabili, prin metodologii interne aprobate de senat/consiliul profesoral, criteriile de repartizare a locurilor în cămin, bazate pe situația socială a elevilor, rezidenților, media

școlară/academică, participarea la activitățile sportive, culturale etc și pentru tipurile de locatari specificați în pct. 2 și 22.

18. Distribuirea spațiului locativ în căminele din subordonația instituției de învățământ se efectuează în temeiul hotărârii respective a Comisiei de cazare, validate de conducătorul instituției. Locurile în cămin se repartizează pentru un an de studii.

19. Beneficiarul de loc în cămin, cu excepția elevilor, și administrația instituției de învățământ semnează un contract de locațiune, care cuprinde drepturile și obligațiile părților, modalitățile de achitare a taxei de locațiune etc. Fiecărui locatar, cu excepția elevilor, i se eliberează un contract de locațiune, în care este specificat numărul încăperii locuibile în cămin și termenul pentru care i se repartizează această încăpere, iar elevilor – o copie a deciziei instituției de învățământ în gestiunea căreia se află căminul.

20. La cazarea în cămin beneficiarul este obligat să prezinte administratorului căminului următoarele documente:

- a) contractul de locațiune sau copia deciziei instituției de învățământ în gestiunea căreia se află căminul, pentru elevi;
- b) carnetul de elev;
- c) buletinul de identitate permisul de ședere sau după caz, pașaportul național al cetățeanului străin sau documentul de călătorie pentru apatrizi;
- d) certificatul medical;
- e) bonul de plată pentru cazare în cămin;
- f) certificatul de căsătorie (după caz);
- g) ordinul de angajare în instituția respectivă sau altă instituție de învățământ (pentru angajați).

21. Locatarilor li se eliberează legitimația de locatar, semnată de către administrația instituției de învățământ.

22. Se permite cazarea altor persoane, elevi din alte instituții de învățământ și alte categorii de personal din domeniul educației decât cele indicate în pct.1 al

prezentului Regulament, în cazul existenței locurilor disponibile, în coordonare cu conducătorul instituției de învățământ și ministerul de resort/fondatorul.

Cazarea elevilor din alte instituții de învățământ se face în baza acordului ambelor instituții.

23. Înregistrarea la reședință a locatarilor se efectuează pe baza contractului de locațiune, ordinului privind repartizarea spațiului locativ în modul stabilit de organele respective și în conformitate cu regulile stabilite pentru înregistrarea la reședință în Republica Moldova.

23¹. Locatarul nu este în drept să dea bunul închiriat în sublocațiune sau să gestioneze locațiunea.

24. În cazul transferării în altă instituție de învățământ, locatarul pierde dreptul la spațiul locativ în căminul instituției de învățământ din care s-a transferat.

25. Elevii sînt obligați să elibereze spațiul locativ din cămin conform prevederilor contractului de locațiune semnat de părți.

26. Patrimoniul căminului, dat în folosință individuală, se repartizează locatarilor contra semnătură. Persoanele care au primit în folosință obiecte din patrimoniul căminului sînt responsabile de menținerea în stare funcțională a acestora.

27. Nu vor fi cazați în cămin elevii care:

- a) au înstrăinat locul de cazare;
- b) au găzduit, neautorizat, persoane străine în camerele unde au fost cazați;
- c) au fost sancționați în anul de studii anterior;
- e) au comis abateri de la normele regulamentare de comportare în cămin.

III. Organele de administrare a căminelor instituțiilor de învățământ

28. Conducătorul instituției de învățământ este responsabil pentru buna funcționare și exploatarea corectă a căminelor.

29. Administrația instituției de învățământ este obligată:

- a) să aloce, în condițiile legii, mijloacele financiare necesare pentru întreținerea căminelor;

- b) să caseze utilajul uzat;
 - c) să repare încăperile locuibile și cele auxiliare, comunicațiile ingineresti și inventarul căminelor;
 - d) să asigure, prin contracte cu agenții economici respectivi, prestarea serviciilor comunale pentru locatarii căminelor;
 - e) să completeze statele de personal ale căminelor cu personalul necesar, în conformitate cu statele-tip aprobate pentru fiecare instituție de învățământ.
30. Personalul căminului este constituit din administratorul căminului pedagogul social și personalul auxiliar.

31. Administratorul căminului este numit în funcție de către administrația instituției de învățământ, conform legislației în vigoare.

32. Administratorul căminului instituției de învățământ are următoarele atribuții:

- a) cazează persoanele în cămin, conform deciziei comisiei de cazare, la prezentarea contractului de locațiune sau copiei deciziei instituției de învățământ în gestiunea căreia se află căminul, pentru elevi și a actelor prevăzute de prezentul Regulament;
- b) creează, pentru locatari, condiții favorabile de trai, studii, odihnă;
- c) repartizează inventarul conform normelor stabilite;
- d) asigură și verifică menținerea ordinii în cămin și pe terenul aferent căminului, respectarea normelor de securitate și antiincendiară, conform legislației în vigoare;
- e) asigură eliberarea camerei în termenul indicat, în caz de exmatriculare, de absolvire a instituției de învățământ, de transfer la o altă instituție de învățământ, de privare de dreptul de a locui în cămin;
- f) organizează participarea locatarilor la lucrări de amenajare și întreținere a încăperilor căminului și terenului aferent;
- f) soluționează litigiile vizînd problemele conviețuirii în cămin;
- g) Administratorul căminului este obligat să întreprindă măsurile necesare pentru asigurarea folosirii adecvate, neîntrerupte, cu excepția orelor sanitare,

de către locatarii căminelor, a mașinilor de spălat și de uscat haine, precum și pentru folosirea spațiilor de baie.

33. Pedagogul social este numit în funcție de către administrația instituției de învățământ, conform legislației în vigoare.

34. Pedagogul social are următoarele atribuții:

Pedagogul social este cadrul didactic auxiliar numit de către directorul instituției de învățământ din rândul persoanelor cu experiență pedagogică sau din rândul persoanelor care au experiență de lucru cu tineretul. Pedagogul social activează sub conducerea directă a directorului adjunct pentru instruire și educație, de comun acord cu colectivul pedagogic și consiliul căminului și are următoarele atribuții:

- a) organizează și desfășoară activitatea educativă, culturală și sportivă cu elevii instituției de învățământ, locatari ai căminelor instituției, de comun cu maiștrii-instructori și profesorii;
- b) organizează și desfășoară alegerea consiliului locatarilor căminului;
- c) studiază nevoile și interesele elevilor cazați în cămin, de comun acord cu consiliul locatarilor căminului, planifică și desfășoară activitatea educativă, culturală și sportivă în vederea dezvoltării personalității elevului, a capacităților și aptitudinilor lui spirituale și fizice, raportându-le la nivelul potențialului maximum, cultivării respectului pentru drepturile și libertățile omului, indiferent de apartenența etnică, proveniența socială și atitudinea față de religie etc.;
- d) efectuează controlul asigurării condițiilor optime necesare pentru pregătirea către lecții, sesiuni de examinare și odihna elevilor;
- e) asigură condiții adecvate de trai pentru elevii din cămin, dezvoltă la elevi deprinderi de comportament igienic, autodeservire;
- f) încurajează elevii să participe la cercurile de creație artistică, tehnică, secțiile sportive;
- g) participă la ședințele consiliului profesoral și propune spre discuție chestiuni ce vizează ameliorarea procesului educativ în cămin;
- h) planifică activități cu elevii-locatari ai căminului, lunar, semestrial, în baza planului anual de activitate extrașcolară.

35. Deciziile consiliului locatarilor căminului, adoptate conform prezentului Regulament, sînt obligatorii pentru toți locatarii.

IV. Drepturile și obligațiile locatarilor căminelor instituțiilor de învățămînt

36. Locatarii căminelor instituțiilor de învățămînt au dreptul:

- a) să locuiască în încăperea locuibilă repartizată;
- b) să repare și să amenajeze încăperea locuibilă, fără a schimba însă arhitectura acesteia și fără a avea pretenții de despăgubire;
- c) să folosească încăperile, echipamentul și inventarul căminului, precum și să beneficieze de serviciile comunale prestate;
- d) să solicite reparația sau înlocuirea inventarului uzat, a comunicațiilor ingineresti;
- e) să aleagă și să fie ales în componența Consiliului locatarilor;
- f) să participe la ședințele Consiliului locatarilor căminului și la discutarea problemelor ce țin de organizarea condițiilor de trai în cămin;
- g) să sesizeze Consiliul locatarilor căminului sau administratorul privind neregulile care afectează viața de cămin;
- h) să-și exprime dezacordul cu deciziile Consiliului locatarilor căminului, depunînd contestațiile respective la administrația instituției de învățămînt;
- i) să participe la activitățile social-culturale și sportive;
- j) să aibă acces la informația privind cheltuielile suportate pentru întreținerea căminului, alte informații ce vizează funcționarea căminului;
- k) să apeleze la administratorul căminului și/sau la pedagogul social pentru aplanarea sau rezolvarea unor neînțelegeri cu colegii de cămin.

37. Locatarii căminelor sînt obligați:

- a) să cunoască și să respecte cu strictețe prezentul Regulament, regulile de ordine internă ale căminului;
- ✓ b) să aibă o ținută și un comportament decent;
- ✓ c) să păstreze și să întrețină în ordine exemplară spațiile din interiorul și de pe teritoriul aferent căminului;

- d) să faciliteze inspectarea camerelor de către administratorul căminului, pedagogul social și consiliul locatarilor;
- e) să consume rațional energia electrică, gazele naturale și apa;
- f) să achite în termen plata integral pentru cazare în cămin, calculată conform legislației în vigoare;
- g) să nu aducă prejudicii materiale căminului; să compenseze, în cazul deteriorării, daunele materiale aduse căminului;
- h) să respecte regulile de securitate antiincendiară, de utilizare corectă a instalațiilor electrice, de gaze etc.;
- i) să participe la lucrările de utilitate publică în cămin;
- j) să elibereze locul ocupat la data stabilită și să predea administratorului căminului utilajul, mobilierul avut în folosință provizorie.

V. Stimulări și sancțiuni

38. Locatarii care manifestă un comportament exemplar, inițiativă în îmbunătățirea condițiilor de trai și de agrement, asigură economii la consumul de apă, gaze naturale, energie electrică se bucură de următoarele stimulări:

- a) sînt asigurați cu loc de trai în cămin pentru următorul an de studii;
- b) sînt premiați cu premii bănești, cu obiecte de preț sau cu diplome de merit;
- c) li se anunță mulțumire, prin ordinul conducătorului instituției de învățămînt.

39. Locatarilor care nu respectă prevederile Regulamentului li se aplică, în funcție de gravitatea și de frecvența abaterilor de la normele stabilite, următoarele sancțiuni:

- a) avertisment;
- b) muștrare;
- c) evacuarea din cămin pînă la sfîrșitul anului de studii;
- d) pierderea dreptului de a locui în cămin pentru o anumită perioadă;
- e) exmatricularea din instituție.

40. Sancțiunile se aplică în condițiile legislației în vigoare. Hotărîrea de sancționare se ia în prezența elevului în cauză. În caz de dezacord cu sancțiunea,

locatarul poate contesta decizia în decurs de 15 zile de la aplicarea sancțiunii în Consiliul de administrare. Contestațiile care se depun la administrația instituției de învățământ vor fi soluționate în termen de 10 zile de la data sesizării. Deciziile formulate în urma examinării contestațiilor sînt definitive.

41. Stimularea și aplicarea sancțiunilor se efectuează în temeiul deciziei administrației instituției de învățământ, la propunerea administrației căminului sau Consiliului locatarilor căminului.

VI. Normele de comportament al locatarilor căminelor instituțiilor de învățământ

42. Intrarea în căminele instituțiilor de învățământ general și profesional tehnic este permisă pentru locatari între orele 6⁰⁰ și 20⁰⁰, timp de primăvară-vară, timp de iarnă între orele 6:00-18:00;

43. Persoanele străine, exceptînd rudele de gradul întîi ale locatarilor, au acces în căminele instituțiilor de învățământ general și profesional tehnic între orele 9⁰⁰ și 20⁰⁰, pe baza actului de identitate prezentat personalului de gardă.

44¹. Accesul în căminele instituțiilor de învățământ superior este asigurat permanent, cu excepția prevăzută la pct. 47.

48. Începînd cu orele 22⁰⁰, căminele instituțiilor de învățământ intră în regim special de funcționare (menținerea ordinii și liniștii).

49. Căminele instituțiilor de învățământ activează pe baza principiilor de autodeservire parțială: locatarii mențin ordinea și curățenia în camerele în care locuiesc, în spațiul aferent căminului, în spațiile de uz comun.

50. În căminele pentru elevi se interzice:

a) transferul, fără acordul administratorului, dintr-un cămin în altul, dintr-o cameră în alta;

b) înlocuirea, fără acordul administratorului căminului, a inventarului unei camere cu cel al alteia;

c) modificarea sau repararea rețelei electrice;

d) fumatul, consumul și deținerea băuturilor alcoolice, substanțelor toxice, drogurilor, stupefiantelor;

- e) utilizarea încăperilor căminului pentru activități neautorizate;
- f) practicarea jocurilor de cărți și a altor jocuri de noroc;
- g) aplicarea oricăror forme de violență fizică și psihologică;
- h) accesul în altă odaie sau în cămin în mod neregulamentar;
- i) înregistrarea și publicarea informației, imaginilor care lezează onoarea și demnitatea persoanei.

50¹. Conectarea obiectelor suplimentare de iluminare, încălzire etc. se permite doar cu aprobarea organelor competente, responsabile de exploatarea rețelelor electrice în instituția de învățământ.

VII. Dispoziții finale

51. În perioada vacanțelor de vară, căminele pot presta servicii de cazare diferitelor categorii de solicitanți, la tarife care să acopere cheltuielile reale pentru un loc de cazare.

52. Plasarea unităților de agrement și de alimentare pentru locatari în edificiile căminelor se efectuează de către administrația instituției de învățământ, în condițiile legii.

53. Personalul instituțiilor de învățământ, implicat sau cu responsabilități în cazarea elevilor, studenților, masteranzilor, doctoranzilor, rezidenților și secundariaților clinici, care favorizează cazări fictive, ilicite sau a persoanelor străine, va fi tras la răspundere disciplinară, materială sau penală, conform legislației în vigoare.